

УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии

Маланова С.В.

ПРОТОКОЛ № 2

заседания Комиссии по противодействию коррупции государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней образовательной школы № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга

от 21 декабря 2023 года

Санкт-Петербург

Председатель комиссии: Маланова Светлана Владимировна – заместитель директора ГБОУ школы № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга

Члены комиссии: Цой Ирина Даниловна, Сергеева О.А., Медведева Наталия Юрьевна, Ленькова Е.В., Скарук И.Е., Царева Надежда Владимировна

I. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2023 года

(Маланова С.В.)

1. Принять к сведению информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2023 года.

2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Маланова С.В.) направить информацию о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 2023 год в ГБОУ школе № 65 в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга. Срок – до 27 декабря 2023 года

Голосовали: «за» 5 человек, «против»- нет, «воздержалось»-нет

II. Об осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг за II полугодие 2023 года

(Цой И.Д.)

Во II полугодии **20.12.23** был осуществлён контроль за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг за 2 полугодие

1. В итоге проверки выявлено:

Платные образовательные услуги проводились в 2023 году по следующим программам:

- Школа раннего развития,
- Футбол без границ,
- Ритмика,

- Французский для родителей,
- Основы биологических знаний,
- Избранные вопросы обществознания.

Доходы от оказания платных услуг:

- 3 квартал 56 614,21 руб.
- 4 квартал 329 300,00 руб.

Расходование денежных средств, полученных от оказания платных услуг производится в соответствии с Положением « О порядке предоставления платных образовательных услуг в ГБОУ школе №65» с учетом необходимости возмещения коммунальных услуг, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материально-технической базы школы (на заработную плату до 80% от дохода за календарный год и на развитие материально-технической базы до 20% от дохода), что подтверждается ежегодным отчетом о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности на сайте школы

Лицу, ответственному за осуществление контроля, за предоставлением платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг (Цой И.Д.) представить информацию в виде справки, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Маланова С.В.)

Срок – до 25 декабря 2023 года

Голосовали: «за» 5 человек, «против»- нет, «воздержалось» - нет.

III. Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения.

(Медведева Н.Ю.)

1. Во II полугодии осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения проходило согласно плана-графика (последние изменения от 20.12.23)

Нарушений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ не выявлено.

2. Лицу, ответственному за осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения (Медведева Н.Ю.) представить информацию в виде справки, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Маланова С.В.)

Срок – до 25 декабря 2023 года

IV. По вопросу «Конфликтов Интересов» среди сотрудников школы
(проверка должностных лиц нашего учреждения на наличие
подконтрольности и подчиненности близких родственников)

(Цой И.Д.)

В декабре 2023 года, согласно плану мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 65 была проведена проверка «конфликта интересов», среди сотрудников школы, имеющих родственные связи:

№	Родственная связь	ФИО сотрудников	Должностные инструкции
1	Мать-дочь	Кулинич Л.К.	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
		Ковтун С.А.	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
2	Мать-дочь	Буева Л.И.	уборщик служебных помещений, подчиняется заместителю директора по АХР
		Буева Е.А;	Уборщица служебных помещений подчиняется заместителю директора по АХР;
3	Мать-дочь	Печникова М.Б.	Специалист по охране труда, Относится к категории специалистов, непосредственно подчиняющихся директору школы
		Моторная Е.С	Заместитель директора по УВР подчиняется непосредственно директору школ
4	Супруг-супруга	Кузьмицкая Е.В.	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
		Кузьмицкий В М	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
5	Супруг-супруга	Алексеев Д.В.	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
		Тимофеева М.Н	Учитель, подчиняется заместителю директора по УВР
6	Родные сестры	Антипова И.В.	уборщик служебных помещений, подчиняется заместителю директора по АХР;
		Потапова И.В.	уборщик служебных помещений подчиняется заместителю директора по АХР

Изучив должностные инструкции сотрудников, комиссия определила, что «конфликта интересов» не наблюдается, так как каждый из них не является непосредственным начальником другого.

Согласно приказу №71 от 01.03.21 Моторная Е.С. переведена на должность заместителя директора по УВР (старая должность заместитель директора по иностранным языкам). В связи с этим есть риск возникновения конфликта интересов между Моторной Е.С.- зам. директора по УВР и Печниковой М.Б.- специалистом по охране труда, связанные с организацией и управлением учебным процессом и работой школы на время отсутствия директора ОУ (в отношении к Моторной Е.С). Комиссией установлено, что приняты меры по предотвращению возможного конфликта интересов. В должностных инструкциях есть пункт, согласно которому Моторная Е.С. не имеет право исполнять обязанности директора ОУ.

Также Моторная Е.С., Печникова М.Б., не могут быть включены в комиссии, действующие на базе ОУ, исключение составляют комиссии: «По охране труда» (Печникова М.Б., как специалист по охране труда), «Единая комиссия по осуществлению закупок (определению поставщиков, подрядчиков, исполнителей)» (Печников М.Б.). На данный момент Моторная Е.С. находится в декретном отпуске.

Цой И.Д. представить информацию в виде справки

Срок – до 25 декабря 2023 года

Голосовали: «за» 5 человек, «против»- нет, «воздержалось» - нет.

V. Профилактика коррупционных и других правонарушений

(Маланова С.В.)

1. Во втором полугодии 2023 года обращения от граждан, организаций и сотрудников, содержащих факты коррупции, в учреждение не поступали.

Информацию принять к сведению.

Голосовали: «за» 5 человек, «против»- нет, «воздержалось» - нет.

Ответственный секретарь



Скарук И.Е.