

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 65  
с углубленным изучением французского языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ГБОУ школы №65  
Протокол от 30.05.2023 №10

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ГБОУ школы №65  
Т.Н.Базунова

---

Приказ от 30.05.2023 №188/2-ШК

С учетом мнения совета  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся и  
совета обучающихся

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Санкт-Петербург  
2023

1. Порядок приема граждан в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего (далее по тексту - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту - основные общеобразовательные программы) в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ГБОУ школа № 65), осуществляющее образовательную деятельность.

Порядок приема граждан в ГБОУ школа № 65 разработан в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

Прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в ГБОУ школа № 65 осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021 N 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 17.01.2022 №68-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 №879-р» распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 08.11.2022 № 2197-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 N 879-р» решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, уставом общеобразовательной организации, настоящим порядком.

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее по тексту - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ГБОУ школа № 65 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

4. Правила приема в ГБОУ школа № 65 на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам

обеспечивают прием в ГБОУ школа № 65 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (далее по тексту - закрепленная территория), за которой закреплена указанная образовательная организация.

5. В субъекте Российской Федерации - городе федерального значения Санкт-Петербурге полномочия органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в сфере образования, в том числе по закреплению образовательных организаций субъекта Российской Федерации за конкретными территориями, устанавливаются законами Санкт-Петербурга.

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, закрепляются за территорией района Санкт-Петербурга, в границах которого находятся указанные образовательные организации, и обеспечивают прием граждан, проживающих на территории данного района Санкт-Петербурга.

Закрепленной территорией для ГБОУ школа № 65 является территория Выборгского района.

При приеме в ГБОУ школа № 65 для обучения по основной образовательной программе начального общего образования территориальная доступность ГБОУ школа № 65 обеспечивается путем определения исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга порядка учета факта проживания детей на территории, границы которой устанавливаются актом администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, о закреплении ГБОУ школа № 65 за конкретными территориями (микрорайонами) в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования.

6. ГБОУ школа № 65 размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет распорядительный акт администрации Выборгского района Санкт-Петербурга, о закреплении ГБОУ школа № 65 за конкретными территориями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Правила приема в ГБОУ школа № 65 на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ГБОУ школа № 65 самостоятельно.

8. Получение начального общего образования в ГБОУ школа № 65 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

9. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ГБОУ школа № 65 вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс ГБОУ школа № 65 ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится ГБОУ школа № 65.

10. Категории детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право зачисления на обучение в образовательные организации:

10.1. Внеочередное право зачисления на обучение в образовательные организации, имеющие интернат, имеют:

дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации в соответствии с частью 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации";

дети судей в соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

дети работников прокуратуры Российской Федерации в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации".

10.2. Первоочередное право зачисления на обучение в образовательные организации по месту жительства имеют:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";

дети сотрудника органов внутренних дел, не являющегося сотрудником полиции;

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органы принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в образовательные организации, ближайšie к новому месту военной службы или месту жительства;

и дети иных категорий лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

10.3. Преимущественное право зачисления в образовательные организации имеют:

дети, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) ребенка, в отношении которого подается заявление, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, в отношении которого подается заявление, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") (далее - брат и (или) сестра; Закон об образовании) которых обучаются в данной образовательной организации;

ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Закона об образовании.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 21 марта 2023 года распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20 марта 2023 года N 271-р.)

10.4. Право на прием во внеочередном порядке на обучение в образовательные организации имеют:

дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации);

дети, являющиеся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции либо призваны на военную службу по мобилизации.

(Пункт дополнительно включен с 14 ноября 2022 года распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 8 ноября 2022 года N 2197-р; в редакции, введенной в действие с 21 марта 2023 года распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 20 марта 2023 года N 271-р)

10. Прием на обучение в ГБОУ школа № 65 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

12. Прием в ГБОУ школа № 65 на текущий учебный год осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. В приеме в ГБОУ школа № 65 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в ГБОУ школа № 65 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию Выборгского района Санкт-Петербурга.

14. ГБОУ школа № 65 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о закрепленной территории, микрорайонах для проведения первичного учета детей;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

15. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 10 и 12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ГБОУ школа № 65 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ГБОУ школа № 65, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 10 и 12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

16. Организация индивидуального отбора при приеме в ГБОУ школа № 65 для получения основного общего и среднего общего образования допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации городом Санкт-Петербург.

17. Организация индивидуального отбора при приеме в ГБОУ школа № 65 для получения основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга на свободные места либо во вновь открываемые классы вне зависимости от места жительства.

18. При приеме на обучение ГБОУ школа № 65 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

19. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

20. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

21. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в ГБОУ школа № 65;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ГБОУ школа № 65 или электронной информационной системы ГБОУ школа № 65, в том числе с использованием функционала официального сайта ГБОУ школа № 65 в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
  - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования через Портал Госуслуг Санкт-Петербурга или структурные подразделения Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (СПб ГКУ «МФЦ»).
- ГБОУ школа № 65 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;



- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Образец заявления о приеме (Приложение №1) на обучение размещается ГБОУ школа № 65 на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Форма и порядок подачи заявления о приеме устанавливается Регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

24. Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

- заявление по форме (Приложение №1);
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного или первоочередного приема);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- заключение психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

25. Для зачисления в первые-одиннадцатые (двенадцатые) классы образовательных

организаций на текущий учебный год заявителем дополнительно представляются копии следующих документов:

- заявление по форме;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт - при наличии паспорта);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый, одиннадцатый классы);
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации (справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка, справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

26. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

27. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается уведомление, заверенное подписью должностного лица ГБОУ школа № 65 ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащее индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

Форма уведомления в получении документов устанавливается Регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 65 Выборгского района Санкт-Петербурга, реализующее образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Должностное лицо, ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему.

28. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

29. Директор ГБОУ школа № 65 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ГБОУ школа № 65, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

**Заявление родителей (законных представителей)  
о приеме в образовательное учреждение**

Директору ГБОУ школа № 65  
с углубленным изучением французского языка  
Выборгского района г. Санкт-Петербурга  
Бауновой Т.Н.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность заявителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_

(дата и место рождения, место проживания)

в первый класс Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 65 с углубленным изучением французского  
языка Выборгского района г. Санкт-Петербурга.

Сведения о п внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве  
зачисления праве зачисления на обучение в государственные образовательные  
организации: \_\_\_\_\_.

Сведения о гражданине, который является (являлся) участником специальной военной  
операции либо призван на военную службу по мобилизации

Дата рождения	_____	(фамилия, имя, отчество)	_____
		СНИЛС (при наличии)	_____
Серия паспорта	_____	Номер паспорта	_____
Степень родства с ребенком, в отношении которого подается заявление	_____		
Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий			
Язык образования	_____		

---

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ школа № 65, уставом образовательной организации ознакомлен(а) и проинформирован(а) о порядке приема в данное образовательное учреждение.

Даю свое согласие оператору ГБОУ школа № 65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района г. Санкт-Петербурга, по адресу: 194354, Санкт-Петербург, Учебный переулок, д.8, корп.2, литера А на обработку и использование моих персональных данных и данных моего ребенка согласно ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 (далее - Закон), в целях, определенных Уставом оператора, различными способами, в том числе путем осуществления автоматизированного анализа персональных данных, до окончания обучения моего ребенка в данном образовательном учреждении. Согласно п. 5 ст. 21 Закона настоящее согласие может быть отозвано мной только при условии письменного уведомления оператора не менее, чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных данным оператором.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись

**Форма уведомления о приеме документов**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляю о том, что Ваше заявление от \_\_\_\_\_  
зарегистрировано в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе №65 с углубленным изучением французского языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга

- входящий номер и дата регистрации заявления о приеме в учреждение

\_\_\_\_\_ ;  
- перечень представленных документов и отметка об их получении,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- сведения о сроках уведомления о зачислении

\_\_\_\_\_ ;  
- контактные телефоны для получения информации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- телефон Учредителя

\_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

МП

**Форма уведомления  
заявителю об отказе в предоставлении государственной услуги**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляю о том, что Ваше заявление от \_\_\_\_\_  
Вам не может быть предоставлена государственная услуга по зачислению в  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю  
общеобразовательную школу №65 с углубленным изучением французского языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга по следующим причинам (указать причину  
отказа):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Исполнитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

МП

**Форма уведомления заявителя об отказе в приеме документов**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваши документы не могут быть приняты в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга по следующим причинам:

\_\_\_\_\_ (указать причину отказа)

Телефон исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится образовательная организация, \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**Форма приглашения в образовательную организацию для подтверждения  
электронных образов документов**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление (с прилагаемыми электронными  
образами документов)  
от \_\_\_\_\_ зарегистрировано в ГБОУ школе №65  
(дата подачи заявления)

Вам необходимо явиться лично в образовательную организацию для представления  
оригиналов документов.

Приглашаем Вас на прием  
документов

\_\_\_\_\_  
(дата и время приема документов)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес образовательной организации, номер кабинета)

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Форма уведомления о зачислении в образовательную организацию**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что на основании Вашего  
заявления от \_\_\_\_\_

Дата подачи заявления

Ваш ребенок \_\_\_\_\_ зачислен в ГБОУ школу №65  
(Ф.И.О. ребенка)

Дата и N приказа о  
зачислении:

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**Форма уведомления о приеме заявления и получения электронных образов документов**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваше  
заявление от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата подачи заявления)

зарегистрировано в \_\_\_\_\_

(указание информационной системы или образовательной  
организации, в которой зарегистрировано заявление)

Номер обращения: \_\_\_\_\_ .

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_