

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ школы №65
Протокол от 30.05.2023 №10

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГБОУ школы №65
Т.Н.Базунова

Приказ от 30.05.2023 №188/2-ШК

С учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся и
совета обучающихся

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении обучающихся

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы №65 с углубленным изучением французского языка Выборгского района Санкт-
Петербурга

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение)

разработано в ГБОУ

школе № 65 (далее – Школа) в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- приказом Минобрнауки России от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении"»;
- уставом школы
- локальными нормативными актами школы.

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды поощрения обучающихся, включая классные коллективы, за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной и иной деятельности.

1.3. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей)

1.4. Положение вступает в действие с момента его утверждения.

2. Основные виды поощрений обучающихся

2.1. За успешную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся школы может быть поощрен:

- медалью "За особые успехи в учении"
- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом;
- фотографированием на доску почета;
- памятным призом;
- почетным или памятным знаком;
- путевкой или экскурсионной поездкой;
- участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традиция школы.

3. Основания поощрений обучающихся

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной экспериментальной, научно - технической, творческой, и инновационной и иной деятельности, в том числе подтвержденные результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления школы;
- представления к поощрению совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. Медалью "За особые успехи в учении" награждаются учащиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости "5" по всем учебным предметам, излучавшимся в соответствии с учебным планом школы.

3.3. Похвальными листами за "Отличные успехи в учении" награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки "5" по всем учебным предметам.

3.4. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются учащиеся

- получившие призовое место или ставшие победителями на предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку "5" по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку "5" по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в конкурсах, физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку "5" по предмету "Физическая культура" по итогам учебного года и др.

3.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются за:

- активное участие в школьных мероприятиях;
- активное участие в общественно-полезной деятельности;
- победу, достижение призового места в учебных, творческих конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;
- научную, научно-техническую, творческую, экспериментальную и инновационную деятельность;
- победу на предметных олимпиадах школьного уровня;
- значительные успехи в предметных Декадах и Неделях,
- значительные успехи в экологической, спортивной, общественно – культурной, художественно-эстетической деятельности школы;
- окончание учебного года на "4" и "5".

3.6. Благодарственным письмом обучающиеся награждаются за:

- активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых школой, в подготовке школы к новому учебному году;
- высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.)

3.7. фотографированием на доску почета школы могут быть награждены все перечисленные выше категории учащихся.

3.8. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям школы, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

4. Поощрение классных коллективов обучающихся

4.1. Грамотой (дипломом), памятным призом, памятным знаком, награждаются классные коллективы за:

- победу в конкурсах и соревнованиях между классными коллективами Школы;
- Победу команды класса в школьных мероприятиях;
- победу, призовое место команды класса на мероприятиях муниципального, регионального всероссийского уровней.

5. Порядок организации поощрения обучающихся

5.1. Вручение медали "За особые успехи в учении":

-Медаль "За особые успехи в учении" вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием.

-О выдаче медали "За особые успехи в учении" делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в школе.

- Медаль "За особые успехи в учении" выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

- При утрате медали "За особые успехи в учении" дубликат не выдается.

5.2. Вручение Похвального листа «За отличные успехи в учении»

- Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается обучающимся переводных классов, имеющие повсем предметам, излучавшимся в соответствующем классе, четвертные (полугодовые), годовые отметки «5» (отлично). (Приложение 1)

5.3. Вручение Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»

- Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается:

5.3.1. Выпускникам 9 классов в случае обязательного выполнения следующих условий:

- выпускник не получает аттестат об основном общем образовании с отличием; четвертная, годовая и итоговая отметка «5» (отлично) по данному предмету в 8-9 классах,
- сдача экзамена по данному предмету на оценку «5» (отлично) в 9 классе,
- в случае если выпускник не сдаёт экзамен по данному предмету, но он является победителем или призером регионального, или заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету в 9 классе;
- при награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» по физической культуре учитывать итоговую отметку «5» (отлично) и спортивные достижения обучающегося в региональных, и результативное участие (победитель, призер) в региональном, или заключительном этапах Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре в 9 классе.

5.3.2. Выпускники 11 классов в случае обязательного выполнения следующих условий:

- выпускник не награждается медалью «За особые успехи в учении»;
- имеет полугодовые, годовые и итоговые отметки «5» (отлично) по данному предмету в 10-11 классах;
- сдал ЕГЭ по данному предмету с результатом не ниже 80 баллов;
- в случае если выпускник не сдает экзамен по данному предмету, но он является победителем или призером регионального или заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по данному предмету в 11 классе.

5.3.3. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования. (Приложение 2).

5.4. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией школы на линейках по подведению итогов за каждый отчётный период, в присутствии классных

руководителей, классных коллективов, родителей (законных представителей). (Приложение 3).

5.5. Поощрения выносятся директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с Положением о проводимых в школе конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и утверждаются приказом по школе.

6. Порядок выдачи и учета

6.1.Сведения о выдаче Похвальных листов «За отличные успехи в учении», Похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» заносятся в Книгу учета выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот.

6.2.Сведения о выдаче Грамот и Благодарственных писем заносятся в Журнал учета поощрений.

6.3.Книга учета выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот включает следующие графы:

Книга учета выдачи Похвальных листов и Похвальных грамот

Регистрационный номер	ФИО обучающегося	Класс	Предмет	Дата, номер приказа	Дата выдачи	Подпись в получении

6.4.Журнал учета поощрений включает следующие графы:

Журнал учета поощрений

Регистрационный номер	ФИО обучающегося	Класс	Вид поощрений	Дата приказа	Название мероприятия	Подпись в получении

6.5. Книга регистрации выданных Похвальных листов и Похвальных грамот и Журнал учета поощрений постранично пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью директора школы и печатью.

6.6. Все записи в Книге регистрации выданных Похвальных листов и Похвальных грамот и Журнале учета поощрений должны вестись четко, аккуратно, чернилами синего или черного цвета.

6.7.Книга регистрации выданных Похвальных листов и Похвальных грамот и Журнал учета поощрений хранятся в организации постоянно.

6.8. Запись о поощрениях вносится в личное дело обучающегося.

7. Основания и порядок снятия поощрения

7.1. Поощрение может быть снято в случае, если в качестве оснований для его назначения были предоставлены недостоверные сведения или подложные документы.

7.2.Решение о снятии поощрения принимается Управляющим советом на основании подтвержденных сведений об отсутствии оснований для его назначения.

7.3. Решение о снятии поощрения доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее 3-х дней с момента принятия.

**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ПОХВАЛЬНОГО ЛИСТА
"ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 65 с углублённым изучением
французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга»

**ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ
"ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ"**

Награжден _____
(фамилия, имя, отчество)
обучающийся (обучающаяся) _____ класса _____
(наименование и
местонахождение образовательного учреждения)

Дата выдачи "___" _____ 20__ г. Руководитель общеобразовательного
Регистрационный № _____ учреждения _____
(подпись)
(_____)
(фамилия, инициалы)

М.П.



**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТЫ
"ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ"**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 65 с углублённым изучением
французского языка Выборгского района Санкт-Петербурга»

**ПОХВАЛЬНАЯ
ГРАМОТА**

"ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ"

Награжден _____

(фамилия, имя, отчество)

обучающийся (обучающаяся) _____ класса (группы) _____

(наименование и

местонахождение образовательного учреждения)

За особые успехи в изучении учебного предмета _____

Дата выдачи "___" _____ 20___ г.

Регистрационный N _____

Руководитель образовательного
учреждения _____ (_____)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.



Приложение 3

ОБРАЗЦЫ ГРАМОТ , БЛАГОДАРСТВЕННЫХ ПИСЕМ





